



PROGRAM NAME: *SISTEMA GESTIONE QUALITA*

DOCUMENT TITLE: *Politica per il rispetto dei diritti umani*

DOCUMENT ISSUE: 2

DATE: 02 aprile 2024

CUSTOMER: *NHOE SRL*

CONTRACT NUMBER:

N.A.

DATE: *N.A.*

Prepared: *Roberto PASTA*

signature:

date: 02/04/2024

Checked: *Luciano CUNEO*

signature:

date: 02/04/2024

Quality Visa: *Luciano CUNEO*

signature:

date: 02/04/2024

Approved: *Roberto PASTA*

signature:

date: 02/04/2024

Authorized: *Roberto PASTA*

signature:

date: 02/04/2024

REVISIONI DEL DOCUMENTO - DOCUMENT CHANGE RECORD

Issue Emissione	Date Data	Prepared Autore	Checked Revisore	Pages/Paragraphs Affected pagine/Paragrafi Influenzati	Change Description Descrizione Modifica
1	11/03/21	R.Pasta	L. Cuneo	All - Tutte	Prima Emissione
2	02/04/24	R.Pasta	L. Cuneo	All - Tutte	Revisione completa

LISTA DELLE PAGINE VALIDE - LIST OF VALID PAGES

Pages Pagine	Issue Emissione
Nessuna - None	1
Tutte - All	2

LISTA DI DISTRIBUZIONE - DISTRIBUTION LIST

Name Nome	Copies Copie		Company Ditta
	Paper Format Formato Carta	Electronic Format Formato Elettronico	
R. Pasta		X	NHOE Srl
L. Cuneo		X	NHOE Srl
Tutto il personale NHOE		X	NHOE Srl

Sommario

1. FINALITÀ.....	4
2. RIFERIMENTI.....	4
3. PRINCIPI.....	4
4. AREE RILEVANTI E RESPONSABILITÀ.....	4
4.1 Gestione delle persone.....	5
4.2 Relazione con i Fornitori.....	6
4.3 Vendita e distribuzione di prodotti.....	6
5. ATTUAZIONE E MONITORAGGIO.....	6
6. SEGNALAZIONI.....	7
7. REVISIONE.....	7

1. FINALITÀ

La presente Policy definisce i principi di riferimento e gli impegni assunti dall'azienda per la tutela e la promozione dei diritti umani nello svolgimento delle attività aziendali e in ogni contesto in cui opera.

2. RIFERIMENTI

Mediante la presente Policy, NHOE rinnova il suo impegno a rispettare i diritti umani e gli standard riconosciuti quali:

- La Carta Internazionale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite (ONU)
- La Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo;
- La Convenzione Internazionale sui Diritti Civili e Politici;
- La Convenzione Internazionale sui Diritti Economici, Sociali e Culturali.
- I principi fondamentali della dichiarazione dell'organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) - n. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138, 182 - e la Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro.
- La Convenzione sui Diritti dell'infanzia delle Nazioni Unite.
- La Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo.

3. PRINCIPI

NHOE si impegna a rispettare e promuovere i diritti umani, sia attraverso la stretta osservanza delle norme di legge in tutti i Paesi di attività, sia attraverso l'adozione e l'applicazione di propri codici di condotta interni e procedure.

4. AREE RILEVANTI E RESPONSABILITÀ

Con riferimento all'ambito di applicazione ed a seguito di un'analisi specifica, sono state identificate le aree di attività del Gruppo e i relativi diritti umani rilevanti, potenzialmente esposti al rischio di violazione. L'analisi ha individuato tre aree di attività:

- la gestione delle persone;
- le relazioni con i fornitori;
- la vendita e la distribuzione dei prodotti.

Nelle tre aree rilevanti sono identificati i principi di riferimento e gli impegni di NHOE, il rispetto dei quali è affidato ai Responsabili delle seguenti aree aziendali:

- Risorse Umane, per la gestione delle persone;
- Produzione, per le relazioni con i fornitori;
- Commerciale, per la vendita e la distribuzione dei prodotti.

4.1 Gestione delle persone

Rifiuto del lavoro forzato o obbligatorio e del lavoro minorile

NHOE rifiuta di utilizzare qualsiasi tipo di lavoro forzato o obbligatorio (così come definito dalla Convenzione n. 29 dell'International Labour Organization) e vieta il ricorso al lavoro minorile, nel rispetto della normativa applicabile nel Paese di esecuzione delle attività.

Libertà di associazione e contrattazione collettiva

NHOE riconosce ai propri dipendenti il diritto di costituire e/o di prender parte a organizzazioni finalizzate alla difesa e alla promozione dei loro interessi, di essere rappresentati da organismi sindacali o da altre forme di rappresentanza elette secondo le legislazioni e le prassi vigenti nei diversi Paesi in cui sono impiegati.

La contrattazione collettiva è riconosciuta quale strumento privilegiato per la determinazione delle condizioni contrattuali dei propri dipendenti.

Ambiente di lavoro e tutela della privacy

NHOE salvaguarda la dignità umana, declinata nella forma di non discriminazione per ragioni di razza, colore, sesso, lingua, religione, opinioni politiche, orientamento sessuale, nazionalità, estrazione e stato sociale, appartenenza sindacale, età o disabilità e quant'altro possa configurare una forma di discriminazione o intolleranza per le diversità. Rifiuta e sanziona, anche mediante rimedi interni, qualsiasi tipo di atto di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, abuso, minacce o intimidazioni sul luogo di lavoro.

Nel perseguire le proprie finalità istituzionali, NHOE tratta dati relativi a persone fisiche, siano essi dipendenti, collaboratori, visitatori, clienti, fornitori o qualsiasi altra persona con cui entri in relazione. NHOE, in linea con i principi enunciati nel proprio Codice Etico, considera la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale una priorità assoluta della propria gestione e organizzazione. In tal senso, NHOE riconosce e fa propri i principi e le norme a tutela delle persone fisiche adottando misure tecniche e organizzative adeguate a rispettarne i diritti e le libertà fondamentali, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

Inoltre, assicura la dignità del lavoratore anche attraverso il rispetto della privacy nella corrispondenza e nelle relazioni interpersonali tra dipendenti, vietando, altresì, l'indebita comunicazione e/o diffusione di dati personali in assenza del previo consenso dell'interessato.

Salute e Sicurezza dei luoghi di lavoro

NHOE, nel rispetto delle disposizioni vigenti, si impegna a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori, approntando tutte le misure necessarie ed opportune in vista della garanzia della assoluta conformità dei luoghi di lavoro ai più elevati standard in materia di sicurezza ed igiene.

Orario di lavoro, salari e indennità

NHOE osserva le leggi in vigore su salari, orario di lavoro, ore straordinarie e indennità o, in assenza di leggi specifiche, ci conformiamo alle leggi internazionali sul lavoro.

NHOE promuove un giusto equilibrio tra lavoro e vita privata dei propri dipendenti, applicando strategie di

flessibilità sul posto e orario di lavoro.

Violenza, Molestie, Intimidazioni

NHOE offre e assicura ambienti di lavoro dove sono escluse violenza, molestie, intimidazioni e altre condizioni pericolose o distruttive dovute a minacce interne o esterne. NHOE ritiene del tutto inaccettabile qualsiasi tipo di molestia o di comportamento molesto, quali quelli legati a origine etnica, al genere o ad altre caratteristiche personali, aventi lo scopo e l'effetto di violare la dignità della persona che subisce la molestia o i comportamenti oltraggiosi.

4.2 Relazione con i Fornitori

Ai propri fornitori NHOE richiede di rispettare i principi enunciati nel presente documento, che vietano il lavoro forzato e il traffico di esseri umani e che richiedono la tutela delle pari opportunità, della salute e sicurezza sul posto di lavoro, nonché il rispetto delle norme sul salario minimo, sulle condizioni e sugli orari di lavoro.

Nel processo di valutazione dei Fornitori viene verificato il possesso di requisiti reputazionali ed etico-legali legati alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dell'ambiente.

4.3 Vendita e distribuzione di prodotti

NHOE si impegna a prevenire rischi di pratiche illecite legate alla vendita e distribuzione dei propri prodotti utilizzando strumenti e processi di due diligence sulle controparti e monitoraggio delle attività in Paesi Sensibili.

La lista dei Paesi Sensibili viene redatta sulla base di criteri dettati da normative nazionali ed internazionali ed in particolare:

1. Paesi impegnati in conflitti armati in palese violazione dell'art.51 della Carta delle Nazioni Unite;
2. Paesi le cui Politiche sono in palese contrasto con l'articolo 11 della Costituzione italiana;
3. Paesi soggetti a embargo parziale o totale emessi da UE, USA, UN;
4. Paesi i quali governi si sono resi protagonisti di serie violazioni alle convenzioni internazionali sui diritti umani;
5. Paesi della Regione dei cosiddetti Conflict Mineral.

La suddetta lista di Paesi Sensibili viene costantemente aggiornata e comunque annualmente modificata o confermata.

NHOE non è coinvolta in alcun modo in attività di produzione, sviluppo, stoccaggio, commercio e/o vendita di armi non convenzionali.

5. ATTUAZIONE E MONITORAGGIO

Il personale NHOE è tenuto, senza eccezioni, ad adeguare il proprio comportamento ai principi stabiliti nella presente Politica, sia sul posto di lavoro sia nel corso di eventi esterni attinenti al lavoro (incontri, eventi sociali, trasferte).

NHOE, in ossequio a quanto previsto dai Principi Guida su Business e Diritti Umani delle Nazioni Unite (The Guiding Principles on Business and Human Rights), provvederà a diffondere i contenuti della presente Policy, anche attraverso azioni di sensibilizzazione e formazione ed a verificarne l'effettiva attuazione.

A tal fine, verranno definiti appositi meccanismi di monitoraggio periodico, volti ad aggiornare le aree potenzialmente a rischio e a ottimizzare l'efficacia delle azioni di prevenzione e mitigazione degli impatti negativi, in un'ottica di miglioramento continuo della tutela dei diritti umani.

6. SEGNALAZIONI

Con lo scopo di identificare e gestire tempestivamente violazioni, potenziali rischi e impatti negativi sui diritti umani, NHOE mette a disposizione di tutti i destinatari della presente policy meccanismi di gestione delle segnalazioni, in forma qualificata o anonima.

A tal fine è previsto il seguente canale di trasmissione: roberto.pasta@nhoe.it

7. REVISIONE

La presente Politica sarà sottoposta a revisioni periodiche al fine di garantirne l'adeguatezza e l'effettiva attuazione. Le revisioni saranno soggette all'approvazione del CEO.